

Vigencia	Clase	Tipología	No. contrato	Fecha inicio	Valor total	Contratista
2.016	Contratos	Servicios profesionales	4	25/01/2016	4.848.000,00	NICOLAS ANDRES GUZMAN PADILLA
2.016	Contratos de personal	Servicios administrativos	3	25/01/2016	13.332.000,00	LILIANA CAROLINA RAMOS JARAMILLO
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	23	25/01/2016	21.210.000,00	NATALIA SALCEDO GREBECHOVA
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	24	25/01/2016	26.250.000,00	CARRILLO JIMENEZ MARIA JULIETA
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	25	25/01/2016	21.210.000,00	RUBY MAYERLY RICO ROJAS
2.016	Contratos de personal	Servicios administrativos	26	25/01/2016	12.726.000,00	OLGA LUCIA BRAVO ROJAS
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	27	25/01/2016	21.210.000,00	NIETO GARZON DIANA PATRICIA
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	30	25/01/2016	21.210.000,00	JESSICA LORENA BARRETO OSPINA
2.016	Contratos de personal	Servicios administrativos	31	25/01/2016	14.847.000,00	MARIA NATALIA BALAGUERA GONZALEZ
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	32	25/01/2016	26.512.500,00	IVAN MAURICIO ANGARITA GONZALEZ
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	101	25/01/2016	21.210.000,00	CLAUDIA NATALIA ORTIZ ALFONSO
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	102	25/01/2016	21.210.000,00	MARIA ANGELICA RAMIREZ CELIS
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	103	25/01/2016	48.631.500,00	ALEXANDRA KATHERINE GALVIS MOSQUERA

2.015	Ordenes de compra	Otros suministros	69	25/01/2016	21.947.200,00	WAR DISEÑOS LTDA
2.015	Ordenes de compra	Otros suministros	67	25/01/2016	10.579.664,00	RIVEROS BOTERO COMPAÑIA LTDA
2.016	Contratos de personal	Servicios administrativos	2	26/01/2016	12.120.000,00	VELASQUEZ JARAMILLO NATALIA ALEXANDRA
2.016	Contratos de personal	Servicios administrativos	34	26/01/2016	13.786.500,00	HARVEY ALEXANDER CONDIZA SICHACA
2.016	Contratos de personal	Servicios administrativos	35	26/01/2016	15.907.500,00	DIEGO FERNANDO RENDON CANABAL
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	104	26/01/2016	12.854.548,00	VARGAS BUITRAGO EDGAR FERNANDO
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	105	26/01/2016	12.854.548,00	BAREÑO EDWIN LEONARDO
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	106	26/01/2016	17.996.365,00	FREDY LOPEZ GARCIA
2.016	Contratos de personal	Servicios profesionales	107	26/01/2016	17.996.365,00	LOZANO RAMIREZ ANDREA MARIA

Objeto
Realizar acompañamiento jurídico-legal contractual en los temas relacionados con el despacho de la Vicerrectoría Académica y de manera especial lo relacionado con el Comité Interno de Asignación y Reconocimiento de puntaje CIARP
Brindar acompañamiento legal como judicante de derecho, para el grupo de contratación de la Universidad Pedagógica Nacional. Apoyar los procesos comunicativos de la dinámica institucional del Instituto Pedagógico Nacional y apoyar actividades institucionales.
Realizar la Coordinación del Área de Bienestar del IPN de sus servicios de psicología, fonoaudiología, terapia ocupacional, psicopedagogía, educación comunitaria, enfermería y medicina y apoyar actividades institucionales.
Apoyar la asistencia psicológica a los estudiantes del Instituto Pedagógico Nacional para hacer acompañamiento a los casos asignados, desarrollar las actividades en promoción y prevención y apoyos institucionales. Realizar funciones secretariales, atención a profesores, padres y estudiantes de las diferentes secciones del IPN y apoyar actividades institucionales.
Apoyar la asistencia en fonoaudiología de los estudiantes del IPN, actividades de promoción y prevención y apoyos institucionales.
Prestar el servicio profesional de enfermería a los estudiantes del IPN, actividades de promoción y prevención y apoyos institucionales.
Asistir en salud preventiva a los estudiantes del IPN, actividades de promoción y prevención y apoyos institucionales.
Asistir en salud preventiva a los estudiantes del IPN, actividades de promoción y prevención y apoyos institucionales.
Apoyar la asistencia en Terapia Ocupacional de los estudiantes del IPN, actividades de promoción y prevención y apoyos institucionales.
Apoyar la asistencia psicológica a los estudiantes del Instituto Pedagógico Nacional para hacer acompañamiento a los casos asignados, desarrollar las actividades en promoción y prevención y apoyos institucionales.
Asesorar y acompañar el proceso de depuración y sostenibilidad contable con miras a la implementación de las Normas Internacionales de Información Financiera en la Universidad Pedagógica Nacional

<p>Contratar la adquisición de mobiliario interior para las fincas San José y Tulipanes de la Universidad Pedagógica Nacional, ubicada en el departamento de Cundinamarca municipio de Villeta y Girardot.</p>
<p>Compra de mobiliario de exteriores para las Fincas San José y Tulipanes de la Universidad Pedagógica Nacional, ubicadas en Cundinamarca municipio Villeta y Girardot.</p>
<p>Prestar sus servicios de apoyo y asistencia jurídica a la gestión de los funcionarios de la Oficina Jurídica de la Universidad Pedagógica Nacional.</p>
<p>Apoyar al instituto pedagógico nacional en labores de mantenimiento de planta física, redes eléctricas e hidráulicas, ornato de jardines y apoyos institucionales.</p>
<p>Apoyar el proyecto pedagógico y productivo de la granja escolar del Instituto Pedagógico Nacional desde su mantenimiento, desarrollo y proyección y apoyar actividades administrativas.</p>
<p>Contribuir en la realización del montaje de los servidores virtuales, realizar soporte del portal web y de las aplicaciones Web nuevas de acuerdo a la modernización tecnológica de la UPN,</p>
<p>Apoyar en la implementación rollo evolucion soporte, mantenimiento y documentación de Sistemas específicos como: Koha aplicación de Biblioteca, Sistemas de Restuarante , Sistema de elecciones, Sistema del Intituto Pedagógico Nacional (Inscripciones IPN)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. KDDHA Aplicación de biliblioteca 2. SISTEMA DE RESTAURANTE 3. SISTEMA DE ELECCIONES 4. SISTEMA INSTITUTO PEDAGÓGICO NACIONAL (inscripción IPN)
<p>Llevar a cabo las actividades de soporte y mantenimiento para los siguientes aplicativos, en lenguaje PHP y JAVA que la Universidad requiera: SIGAN WEB (Mares y Moisés), Doctorado, Convocatorias CIUP, actas Consejo Académico, Informe reporte de SNIES y SPADIES, Sistema de Carga de documentos de Admitidos, Sistema de Acreditación, Sistema de Talento Humano, Evaluación Docente Departamento de Lenguas. Desarrollo automatizacion de nomina, Concurso docente, Informacion soporte historia laboral, Aplicación CIARP.</p>
<p>Brindar apoyo en la instalacion y actualizacion del motor de bases de datos asi como mantener la integridad, disponibilidad y confiabilidad de la Data de la Universidad Pedagógica Nacional". para las nuevos servidores de acuerdo a la modernizacion tecnologica que se adelanta</p>